



## **RELAZIONE FINALE FUNZIONE STRUMENTALE**

**Funzione Strumentale al Piano Triennale dell'Offerta  
Formativa**

**Docente : Prof.ssa Amalia Porrizzo**

**Anno Scolastico 2022/23**

Nel corso del corrente anno scolastico, mi è stato ufficialmente conferito, da parte del Dirigente Scolastico, dott.ssa Letizia Testa, l'incarico di Funzione Strumentale per l'AREA 1 connessa alla gestione del Piano Annuale e Triennale dell'Offerta Formativa. In relazione agli ambiti di intervento proposti e approvati dal Collegio dei Docenti, si presentano di seguito le attività realizzate e una valutazione ex post con alcune proposte per il futuro.

Di particolare rilevanza la collaborazione con le varie componenti del nostro Istituto quali il Dirigente Scolastico e il suo staff, le Funzioni Strumentali, i Consigli di classe, i singoli Docenti e il personale ATA.

In continuità con il lavoro svolto nel precedente anno scolastico, per l'anno scolastico 2022-2023, ho svolto le seguenti attività:

- Autoaggiornamento e studio della normativa di riferimento;
- stesura del PTOF per l'annualità 2022/25 sulla base del RAV, PdM e dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico e della normativa vigente;
- raccolta delle proposte progettuali da inserire nelle varie aree di interesse del PTOF;
- stesura del Rapporto di Autovalutazione in collaborazione con il NIV e la dirigenza;
- stesura del PdM in collaborazione con il NIV e la dirigenza;
- collaborazione alla stesura della Rendicontazione Sociale;
- pubblicazione del PTOF su scuola in chiaro.

Il PTOF è stato redatto utilizzando la piattaforma proposta dal MIUR in ambiente SIDI.

Il documento, inteso come guida migliorabile e ampliabile di tutti i processi che avvengono nella Scuola, è stato concepito tenendo conto dell'Autovalutazione d'Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione. Per la redazione del Piano sono stati ripresi, come punto di partenza, gli elementi conclusivi del RAV e cioè le priorità e i traguardi di lungo periodo e gli obiettivi di breve periodo. Sono stati introdotti nuovi obiettivi e implementati quelli già evidenziati. Quest'anno, per quanto riguarda l'ampliamento dell'Offerta Formativa, sono pervenuti diversi progetti proposti dai docenti, da Enti e Associazioni culturali e sociali del territorio, da attivare sia in orario curriculare che extracurriculare a titolo gratuito e/o a titolo oneroso. Nel PTOF, i vari progetti sono stati distribuiti per area d'interesse. Le scelte operate hanno tenuto presente le esigenze di miglioramento del RAV d'Istituto in modo particolare delle seguenti Aree:

- Area del potenziamento delle competenze di base;
- Area del potenziamento delle competenze linguistiche delle lingue straniere;
- Ampliamento delle competenze trasversali di PCTO e di cittadinanza;
- Area dell'inclusione;

Impegnativo è stato sicuramente anche il lavoro effettuato in collaborazione con la prof.ssa Spedaliere Silvana relativo alla Rendicontazione sociale, in quanto il nostro Istituto non aveva esperienze pregresse nei processi di rendicontazione.

Le operazioni connesse con la stesura del documento:

raccolta, organizzazione ed elaborazione dei dati, sono state realizzate dalle docenti dell'area PTOF, il Dirigente Scolastico ha seguito e supervisionato l'elaborazione del documento, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ha elaborato i dati di natura finanziaria.

Come per il PTOF, anche per la Rendicontazione ci siamo avvalsi della piattaforma online proposta dal MIUR, questo ha facilitato l'attività di pianificazione; infatti, per alcune sezioni erano già presenti una serie di dati concernenti l'autovalutazione e il miglioramento. Questo documento fornisce informazioni chiare e trasparenti sul trend scolastico e sull'impatto delle politiche scolastiche attivate, con evidenza e dimostrazione delle priorità individuate dalla scuola, consentendo a tutti gli stakeholder di verificare le scelte effettuate, le risorse utilizzate e i risultati delle azioni svolte.

Poiché il nostro Istituto ha cambiato natura sociale, passando da Istituto tecnico economico ad istituto di istruzione superiore, in quanto ha arricchito la propria offerta formativa con altri indirizzi di studio, in maniera specifica, con il Liceo economico e il corso di studio professionale per la sanità e l'assistenza sociale, si è reso necessaria la re compilazione del RAV che ho provveduto a compilare nei primi due mesi dell'anno. A seguire, in collaborazione con il gruppo di miglioramento, dopo diverse riunioni nelle quali sono state definite le nuove priorità e traguardi per il prossimo triennio, ho proceduto alla compilazione del PdM di istituto. Fatto ciò, si è data nuova vita al Caruso con il nuovo dimensionamento.

#### **COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL PTOF:**

Durante il corso dell' a.s. più volte, la sottoscritta funzione strumentale, si è confrontata per definire e monitorare le attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, dialogando continuamente con le parti interessate per coordinare proposte e raccordare istanze provenienti dall'utenza e dai docenti.

Per la messa in opera di tutta la progettazione approvata dal Collegio dei docenti mi sono confrontata continuamente con i docenti referenti dei progetti e con lo Staff di dirigenza per le operazioni necessarie all'avvio degli stessi.

Il continuo rapporto di collaborazione con i Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari e la partecipazione a tutti i tavoli operativi e le riunioni di staff, mi ha consentito di tenere sotto controllo l'aspetto dinamico che riguarda il Piano Triennale; grazie a ciò sono riuscita ad inserire all'interno del documento tutte le proposte alle quali il nostro Istituto ha aderito nel corso dell'anno scolastico.

#### **VALUTAZIONE CONCLUSIVA PER L' A.S. 2022/2023**

I percorsi progettati sono stati realizzati nel rispetto delle fasi definite nel momento della programmazione.

A prescindere da ciò, un punto critico da rilevare nella organizzazione delle attività è che è necessario disporre un calendario delle attività che restituisca una visione sincronica della realizzazione dei progetti. Sarebbe opportuno prevedere un calendario iniziale che non vada oltre il mese di aprile per il termine delle attività progettuali messe in campo, in modo da lasciare questo ultimo segmento di anno scolastico alle attività didattiche di chiusura: verifiche e quant'altro. Poiché la scuola dispone di un numero di iniziative progettuali davvero notevole, non sempre c'è consapevolezza da parte dei docenti di quali attività vengano svolte, con quali tempi e con quale mole di lavoro, oltre e al di là delle attività curriculari. Si rischiano così sovrapposizioni orarie di vari progetti e presenza di stessi alunni iscritti a più progetti.

Sarebbe dunque opportuno, condividere un planning delle attività progettuali dell'istituto, in cui si rendano noti: tempi, classi ed alunni coinvolti, provvedendo, almeno mensilmente, a darne comunicazione pubblica, tramite sito web.

Gli obiettivi prefissati a inizio anno scolastico relativi agli incarichi pertinenti la mia area, sono pienamente raggiunti. L'incarico assegnatomi è stato svolto con abnegazione e senso del dovere. La sottoscritta si è più volte durante l'anno impegnata in attività di formazione di vario genere proprio per dare un'impronta consapevole, cosciente e qualificata al proprio operato. Il rapporto instaurato con la Dirigente e i suoi collaboratori è stato positivo, basato su una proficua collaborazione e sintonia d'intenti. Altrettanto proficua è stata la collaborazione con i docenti delle altre Funzioni Strumentali, collaborazione che ha dato risultati soddisfacenti sul piano pratico, ha consolidato rapporti già avviati e ha favorito nuove relazioni interpersonali. La disponibilità di ogni componente scolastica e dei docenti tutti ha permesso la pianificazione e la realizzazione di ogni fase di lavoro.

Così come, la coraltà degli interventi, ha consentito la condivisione del lavoro svolto e il controllo di ogni azione.

Napoli, 10 giugno 2023

La Funzione Strumentale

Amalia Porrazzo

